

Số: 443/QĐ-UBND

Xã Nguyễn Nghiêm, ngày 14 tháng 8 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**  
**V/v thành lập Ban Chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ**  
**trên địa bàn Xã Nguyễn Nghiêm**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ NGUYỄN NGHIÊM**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;*

*Căn cứ Quyết định số 976/QĐ-TTg ngày 01/7/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế phân loại nợ tại Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) và Công văn số 7364/NHCS-QLN ngày 25/7/2025 của Tổng Giám đốc NHCSXH về việc triển khai thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2025;*

*Căn cứ Công văn số 1241/UBND-KTTH ngày 11/8/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc tổ chức thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2025 và Kế hoạch số 202/KH-NHCS ngày 07/8/2025 của Giám đốc Phòng giao dịch NHCSXH Đức Phổ về việc Kế hoạch thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng năm 2025;*

*Xét đề nghị của Ngân hàng chính sách xã hội Đức Phổ tại Công văn 207/CV-NHCS ngày 12/8/2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban chỉ đạo đối chiếu, phân loại nợ trên địa bàn Xã Nguyễn Nghiêm, gồm các ông (bà) có tên sau:

**\* Trưởng ban:**

1. Ông Nguyễn Trung Trực, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

**\* Các thành viên:**

1. Ông Nguyễn Anh Tuấn, Phó Giám đốc PGD NHCSXH Đức Phổ;

2. Ông Trần Nhất Duy, Phó Trưởng Công an xã;

3. Mời ông Nguyễn Thanh Kiều, Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã, Chủ tịch Hội Nông dân xã;

4. Mời bà Huỳnh Thị Lệ Thi, Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã, Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã;

5. Mời ông Nguyễn Chí Dũng, Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh xã;



6. Mời ông Huỳnh Tấn Đạt, Phó Chủ tịch UBND xã, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã;

7. Trưởng thôn trên địa bàn xã;

8. Ông Trương Quang Việt, Tổ trưởng Tổ kế hoạch nghiệp vụ Phòng giao dịch NHCSXH Đức Phổ làm thư ký.

**Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo:**

1. Chỉ đạo triển khai thực hiện đối chiếu, phân loại nợ vay đến 100% khách hàng vay vốn trên địa bàn xã đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định. Thời gian thực hiện đối chiếu, phân loại nợ của khách hàng bắt đầu từ ngày 15/8/2025 và kết thúc đối chiếu, phân loại nợ chậm nhất ngày 30/11/2025.

2. Phê duyệt kế hoạch đối chiếu, phân loại nợ tại xã chi tiết đến từng Thôn, Tổ tiết kiệm và vay vốn theo đề xuất, tham mưu của cán bộ tín dụng Phòng giao dịch NHCSXH Đức Phổ.

3. Thông báo Danh sách phân công thành viên tham gia Tổ đối chiếu, phân loại nợ đến từng Tổ tiết kiệm và vay vốn.

4. Thông báo đến các hộ vay vốn trên địa bàn biết việc đối chiếu, phân loại nợ về thời gian, địa điểm đối chiếu. Khi đi đối chiếu nợ hộ vay vốn cần mang theo các giấy tờ gồm: Thẻ căn cước/ Căn cước công dân hoặc tài khoản định danh điện tử mức độ 2 trên ứng dụng VneID, Sổ vay vốn, Hợp đồng tín dụng hoặc các giấy tờ nhận nợ có liên quan, Phiếu giao dịch, Biên lai thu lãi của kỳ gần nhất và các giấy tờ liên quan khác (nếu có).

5. Đôn đốc, kiểm tra và xử lý các trường hợp phát sinh trong quá trình đối chiếu, phân loại nợ.

6. Căn cứ kết quả rà soát đối chiếu nợ, phân loại nợ tại địa bàn xã, tham mưu cho Chủ tịch UBND xã cùng Giám đốc Phòng giao dịch NHCSXH Đức Phổ tổ chức tổng kết, đánh giá thực trạng nợ trên địa bàn, đề xuất các giải pháp xử lý phù hợp.

7. Ban Chỉ đạo tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, các phòng ban, đơn vị, Tổ chức chính trị xã hội xã nhận ủy thác, Trưởng thôn và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- CT, các PCT UBND xã;
- Phòng giao dịch NHCSXH Đức Phổ;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**  
  
Nguyễn Trung Trực